

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ»

_____ Г. П. Костюк
«___» _____ 2019 г.

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ МУЗЕЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 26.05.1996 г. №54-ФЗ «О музейном фонде РФ и музеях в РФ», Федеральным законом от 25.06.2002 г. №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ», Федеральным законом от 06.03.2006 г. №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Кодексом об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001 г. №195-ФЗ, Указом Президента РФ от 15.02.2006 г. №116 «О мерах по противодействию терроризму», Письмом Министерства культуры РФ от 25.04.2001 г. №01-79/16-25 «О безопасности культурных ценностей и дополнительных мерах антитеррористического характера в музеях и библиотеках», Приказа Министерства культуры РФ от 15.01.2019 №17 утверждающего Положение о музейном фонде Российской Федерации в целях реализации мер по усилению общественной безопасности, обеспечения благоприятных условий для проведения экскурсий, лекций и иных мероприятий, сохранения памятников истории и культуры на территории музея.

1.2. Музей расположен на территории Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Психиатрическая клиническая больница № 1 им. Н. А. Алексеева Департамента здравоохранения города Москвы» (ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ») по адресу: 117152, город Москва, Загородное шоссе, дом 2, строение 1Б.

1.3. Порядок работы и ответственность должностных лиц Музея за обеспечение безопасности музейного комплекса и культуры обслуживания посетителей Музея определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Музея.

1.4. Использование в коммерческих целях изображений любых объектов Музея, полученных путем фото-, кино- и видеосъемки, возможно только на основе договора с ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

1.5. Осуществление фото- и видеосъемки представителями средств массовой информации осуществляется по предварительной аккредитации через пресс-службу ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

1.6. Посетители, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены из Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

2. Режим работы музея

2.1. Музей открыт для посещения с понедельника по пятницу с 10:00 до 16:00. Режим работы Музея в выходные и праздничные дни определяется распоряжением или приказом главного врача ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

2.2. Информация о режиме работы Музея размещена:

- на официальном сайте ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» (pkb1.ru);
- на информационном стенде Музея.

2.3. В режим работы Музея могут вноситься изменения на постоянной или временной основе.

2.4. Время начала работы Музея означает открытие Музея для входа посетителей.

2.5. Время окончания работы Музея означает закрытие Музея для посетителей.

2.6. Вход в Музей организованных групп прекращается за 1 час до закрытия Музея.

3. Посещение музея

3.1. Посещение Музея осуществляется по предварительной записи, согласовав дату и время посещения, организованными группами до 15 человек в сопровождении руководителя группы.

3.2. Организованные группы сторонних организаций должны направить официальное письмо на бланке организации на имя главного врача ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» с просьбой о посещении Музея. Письмо можно передать в канцелярию ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» или направить отсканированную электронную копию письма по электронной почте на официальный адрес ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» pkb1@zdrav.mos.ru.

3.3. Пациенты ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ» посещают Музей в сопровождении психолога или социального работника.

4. Посетители музея обязаны

4.1. Для посещения Музея в составе организованной группы руководитель группы должен предварительно записаться на посещение Музея согласовав дату и время посещения.

4.2. Проход в Музей осуществляется посетителями в бахилах в сопровождении сотрудника Музея.

4.3. Входя в Музей посетителям необходимо снять верхнюю одежду и повесить её в специально отведённом месте.

4.4. Проход в залы Музея с сумками, рюкзаками и пакетами, размер которых превышает 30 х 40 см.

4.5. При посещении экспозиций Музея заплечные рюкзаки допустимых размеров проносить в руках.

4.6. При желании осуществлять любительскую фото- и видео съемку в Музее, за исключением музейных предметов, рядом с которыми размещена табличка «фото- и видео съемка запрещена», без применения фотовспышек и дополнительного оборудования, в том числе штативов для селфи.

4.7. В случае обнаружения в Музее безнадзорных предметов немедленно сообщить об этом сотруднику Музея, и не предпринимать самостоятельных действий по их удалению.

4.8. В случае виновного причинения материального ущерба Музею (музейным предметам, интерьерам, зданиям) возместить такой ущерб в сумме, оцененной экспертной комиссией. В случае несогласия возместить причиненный ущерб музей вправе осуществить свое требование в судебном порядке.

4.9. При возникновении чрезвычайных ситуаций выполнять рекомендации и указания сотрудников Музея, администрации ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ», сотрудников частной охранной организации, подразделения полиции и других дежурных служб ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

5. Посетители имеют право

5.1. Знакомиться с постоянными и временными экспозициями Музея.

5.2. Получать экскурсионное и лекционное обслуживание в соответствии с утвержденным в Музее перечнем мероприятий.

5.3. Получать информацию, касающуюся порядка и условий доступа к музейным предметам и музейным коллекциям.

5.4. Производить любительскую фото-и видеосъемку в Музее с учетом ограничений, установленных пунктом 4.6. настоящих Правил.

5.5. Производить профессиональную фото- и видеосъемку, зарисовки в экспозиционных залах, копирование музейных предметов только на основании договора либо письменного согласования с администрацией ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

5.6. При необходимости перемещаться по территории Музея в инвалидной коляске, предварительно очистив колёса от загрязнений.

5.7. Посетители Музея имеют право на обжалование действий (бездействий) должностных лиц Музея главному врачу ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ». Обращение может быть направлено в письменном виде по адресу: 117152, город Москва, Загородное шоссе, дом 2 или в электронном виде на электронный адрес: rkb1@zdrav.mos.ru. В таком случае в обращении в обязательном порядке должно быть указано:

- Фамилия, имя, отчество гражданина, который подает заявление, его место жительства или пребывания.

- Фамилию, имя, отчество работника, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы посетителя Музея.
- Суть нарушения прав и законных интересов.
- Сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его обращения.
- Иные сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

6. Всем лицам, находящимся на территории Музея, запрещается

6.1. Прикасаться руками или любыми предметами к музейным или выставочным экспонатам или витринам, прислоняться к ним, портить и срывать этикетки, информационные стенды и указатели, оставлять записи на стенах, садиться на предметы мебели из музейных коллекций.

6.2. Курить в помещении Музея.

6.3. Находиться в верхней одежде и проносить её с собой. Находиться в пачкающей одежде, с предметами, которые могут испачкать посетителей, музейные предметы и предметы интерьера.

6.4. Заходить за ограждения и в помещения, закрытые для посещения.

6.5. Проносить в экспозицию крупногабаритные предметы, рюкзаки, сумки, портфели (размером более чем 30х40х15 см), зонты и др.

6.6. Проносить художественные произведения (живопись, скульптуру, графику и т. д.), любые изобразительные материалы.

6.7. Проносить с собой еду и напитки, мороженое, любые жидкости, включая бутилированные. Принимать любую пищу в экспозиционных и выставочных помещениях, за исключением специально отведенных для этих целей мест.

6.8. Проносить огнестрельное, газовое, травматическое и холодное оружие, колющие и режущие предметы, взрывоопасные, огнеопасные и легковоспламеняющиеся предметы, пиротехнические устройства, отравляющие и едкие вещества, аэрозольные баллончики с лаками, красками, газовые, а также предметы, загрязняющие помещения экспозиций и одежду посетителей.

6.9. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

6.10. Пользоваться моноподом для селфи. Использовать фотовспышку, дополнительные осветительные приборы, штативы.

6.11. Бегать и прыгать в помещениях Музея.

6.12. Оставлять пациентов без наблюдения.

6.13. Вести переговоры по мобильным телефонам, разговаривать в полный голос, кричать, петь песни.

6.14. Прослушивать аудиотехнику через громкоговорители, использовать средства звукоусиления и играть на музыкальных инструментах.

6.15. Находиться с любыми животными и птицами вне зависимости от их размеров.

6.16. Осуществлять коммерческую и экскурсионную деятельность (за исключением уполномоченных сотрудников Музея).

6.17. Расклеивать объявления, распространять любую печатную или другую продукцию и иные рекламно-информационные материалы, вести агитационную работу.

6.18. Осуществлять фото- и видеосъемку в залах проведения временных выставок, а также в случаях, когда это обусловлено защитой авторских прав или иными соглашениями с третьими лицами.

6.19. Осуществлять профессиональную фото- и видеосъемку, зарисовки в экспозиционных залах, копирование музейных предметов без согласования с администрацией ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

6.20. Использовать в коммерческих целях изображения любых объектов Музея, полученных во время фото-, кино-, видеосъемки, без заключения договора с ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

6.21. Находиться в Музее после завершения его работы.

6.22. Засорять и загрязнять помещения Музея и территорию ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ».

7. Музей обязан

7.1. Обеспечить экскурсионное/лекционное обслуживание посетителей. При осуществлении экскурсионного/лекционного обслуживания экскурсовод/лектор обязан провести экскурсию/лекцию на высоком профессиональном уровне в соответствии с оформленной заявкой.

7.2. Обеспечить возможность размещение верхней одежды посетителей и хранения крупногабаритных вещей и ручной клади.

7.3. Обеспечить наличие во входной зоне Музея информационного стенда с информацией о порядке и условиях работы Музея. Стенд должен располагаться на видном доступном месте.

7.4. Обеспечить посетителей актуальной и понятной информацией о расположении залов Музея с обязательным обозначением мест для отдыха, расположением места для размещения верхней одежды, туалета.

7.5. Обеспечить вежливое обращение своего персонала (в том числе, технического) с посетителями Музея и неприменение к ним меры принуждения, за исключением случаев, указанных в п. 8.1. настоящих Правил.

7.6. Обеспечить наличие у сотрудников Музея, непосредственно взаимодействующих с посетителями, нагрудной таблички с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности.

7.7. Организовать приём, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также ответы на такие обращения в месячный срок.

8. Музей вправе

8.1. Отказать посетителю в посещении (приостановить посещение) экспозиций по следующим основаниям:

- возникновение чрезвычайной ситуации;
- отсутствие предварительной записи на посещение Музея в день обращения;
- отсутствие письма согласованного с администрацией ГБУЗ «ПКБ № 1 ДЗМ», дающего право на посещение Музея в день обращения;
- нарушение раздела 6 настоящих Правил.

8.2. Ограничить доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, находящимся в Музее по следующим основаниям:

- реконструкция залов;
- производство реставрационных и/или ремонтных работ;
- необходимость технического перерыва в отдельных залах в связи с показателями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определенным правилами хранения музейных предметов.

8.3. Изменять график работы Музея и определять лиц из числа своих сотрудников, ответственных за исполнение положений настоящих правил.

Согласовано:

Заместитель главного врача
по медицинской части

А. А. Бурма

Юрисконсульт

Д. С. Стеблин