

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГОРОДА МОСКВЫ «ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1
ИМ. Н.А. АЛЕКСЕЕВА ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ Г. МОСКВЫ»**

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач  Костюк Г.П.
КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 1 им. Н. А. АЛЕКСЕЕВА » марта _____ 2018 г.
ДЕПАРТАМЕНТА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ»
МОСКВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ ДИСЦИПЛИН ПРИ ОБУЧЕНИИ ПО
ПРОГРАММАМ ОРДИНАТУРЫ И АСПИРАНТУРЫ**

Москва, 2018

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1258 от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам ординатуры», Приказом Минобрнауки России №1259 от 19.11.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Психиатрическая клиническая больница № 1 им. Н.А. Алексеева Департамента здравоохранения г. Москвы» (далее — «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ»).
- 1.2. Ординатор или аспирант, зачисленный на обучение в «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ» на одну из реализуемых форм обучения, имеет право на переаттестацию дисциплин, сданных им в ранее оконченном учебном заведении, имеющем государственную аккредитацию или негосударственном высшем учебном заведении, не имеющем государственной аккредитации, которое излагается в виде письменного заявления на имя главного врача «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ» (Приложение 1).
- 1.3. Под переаттестацией понимается проведение процедуры сравнения программы соответствующей дисциплины, проводимой для подтверждения качества и объема знаний обучающегося, поступивших для получения или продолжения обучения по дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) по направлениям и специальностям высшего образования (ВО).

Выполнение требований ФГОС ВО по отдельной образовательной программе (ОП) ВО должно быть обязательным для всех форм обучения.
- 1.4. Основанием для переаттестации являются подлинники либо нотариально заверенные копии:
 - диплома и приложения о высшем образовании государственного образца;
 - академической справки ВО установленного образца;
 - диплома о ВО установленного образца с приложением.

К указанным документам в обязательном порядке должны быть приложены заверенные учебным заведением копии лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложений к ней.

- 1.5. Решение о переаттестации принимается аттестационной комиссией, созданной приказом по «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ», в соответствии с профилем рассматриваемых дисциплин.
- 1.6. Процедура переаттестации дисциплин проводится после зачисления обучающегося в «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ» до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

2. Принципы переаттестации ранее изученных дисциплин

- 2.1. Лица, обучавшиеся в вузах, не имеющих государственной аккредитации или успешно окончившие их, имеют право на текущую и итоговую государственную аттестацию на условиях экстерната. Порядок проведения такой аттестации определяется Положением об экстернате.
- 2.2. Практики (учебная, технологическая и частично преддипломная и др.) пройденные студентом в учебном заведении, могут быть переаттестованы при совпадении ее содержания и протяженности.
- 2.3. Факт переаттестации отдельных разделов дисциплины или дисциплина в целом, на основе аттестации знаний в соответствии с требованиями ФГОС ВО, оформляется приказом на основании результата работы аттестационной комиссии.
- 2.4. Аттестация проводится путем собеседования, написания контрольной работы, реферата, коллоквиума, тестирования, сдачи зачета, экзамена. Дата начала процедуры аттестации устанавливается не позднее 10 рабочих дней с момента написания заявления.
- 2.5. Для проведения переаттестации назначаются аттестационные комиссии по каждому блоку дисциплин, состав которых определяется приказом по «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ».
- 2.6. По результатам работы комиссия выносит решение о переаттестации дисциплины в целом, о переаттестации раздела (части) дисциплины или об отказе в переаттестации. Решение комиссии оформляется сводным протоколом по каждому блоку дисциплин (Приложение 2). Оценка переаттестации так же вносится в зачетную книжку.
- 2.7. На основании сводного протокола в течение 5 рабочих дней издается приказ о переаттестации дисциплин.

- 2.8. В случае переаттестации дисциплин, изученных обучающимся в не имеющем государственной аккредитации высшем учебном заведении, оформляется протокол по форме, приведенной в Приложении 3.
- 2.9. После выхода приказа о переаттестации дисциплин, методист переносит переаттестованные дисциплины в учебную карточку и зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов и оценки. Далее ставится фигурная скобка и в графе «Подпись преподавателя» делается запись «*Переаттестовано на основании приказа (указывается номер и дата приказа о перезачете)*», которая заверяется подписью председателя аттестационной комиссии.
- 2.10. При переводе или отчислении обучающегося из «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ» переаттестованные дисциплины вносятся в академическую справку, а при окончании обучения — в приложение к диплому.
- 2.11. Сводные протоколы и заявление на переаттестацию подшиваются в личные дела обучающихся.

Главному врачу «ГБУЗ ПКБ № 1 ДЗМ»
Костюку Г.П.
от ординатора/ аспиранта
специальности / направления

ФИО (полностью) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о перееаттестации

Прошу провести перееаттестацию по нижеследующим дисциплинам, в связи с тем, что они были изучены мною в _____

_____ (название учебного заведения полностью)

за период обучения с _____ года по _____ год по специальности / направлению _____

№ п/п	По представленному документу			По учебному плану			Код блока дисциплин
	Наименование дисциплины в учебном плане	Кол-во часов	Вид аттестации	Наименование изученной дисциплины	Кол-во часов	Вид аттестации	
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Дата «__» _____ 20__ г.

Ординатор/Аспирант _____

(Подпись)

Методист _____ (Ф.И.О.)

(Подпись)

«УТВЕРЖДАЮ»

 _____ (_____.)
 « ____ » _____ 20__ г.

СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ № _____
о результатах проведенной переаттестации

С ординатором/аспирантом специальности / направления _____
 аттестационной комиссией в составе: председатель комиссии _____
 члены комиссии _____

было проведено собеседование по дисциплине _____,
 вынесенным на переаттестацию со следующими результатами:

№	Наименование дисциплины к переаттестации	оценка	Решение о переаттестации (зачесть полностью, частично, не зачесть)	Подписи		
				Председатель	Член комиссии	Подписи
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Методист _____ / _____ /
 (Подпись)

Приложение 3

ПЕРЕАТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № _____

Уровень обучения _____

Направление _____

Форма обучения _____

Дата _____

Группа _____

№ п/п	Наименование дисциплины к переаттестации	Результат переаттестации	Подпись преподавателя
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

Методист: _____ / _____ /
(Подпись)